



LAPORAN TAHUNAN
FAKULTAS BAHASA DAN BUDAYA
UNIVERSITAS DARMA PERSADA

**TAHUN
2023/2024**

**LAPORAN TAHUNAN FAKULTAS BAHASA DAN BUDAYA
TAHUN 2023/2024**



**FAKULTAS BAHASA DAN BUDAYA
UNIVERSITAS DARMA PERSADA
JAKARTA
AGUSTUS 2024**

DAFTAR ISI

Halaman

Daftar Isi.....	2
Kata Pengantar.....	3
Ringkasan Eksekutif.....	4
Bab I Pendahuluan.....	5
Bab II Perencanaan Kinerja.....	9
Bab III Akuntabilitas Kinerja.....	12
Bab IV Penutup.....	17
Lampiran	

KATA PENGANTAR

Laporan Tahunan Fakultas Bahasa dan Budaya merupakan deskripsi pelaksanaan dan pencapaian yang telah dilalui selama tahun akademik 2023/2024. Dengan melihat Laporan Tahunan ini diharapkan dapat diketahui kekuatan dan kelemahan yang ada sehingga dapat dilakukan upaya perbaikan-perbaikan.

Tahun Akademik 2023/2024 dimulai dari 1 September 2023 sampai 31 Agustus 2024. Selama kurun waktu ini Fakultas Bahasa dan Budaya telah memperoleh capaian yang baik sekali dalam bidang akreditasi program studi. Selama kurun waktu ini, tiga program studi di Fakultas Bahasa dan Budaya, yaitu Bahasa dan Kebudayaan Inggris S1, Bahasa Inggris D3, dan Bahasa Jepang D3 telah memperoleh akreditasi BAIK SEKALI.

Pencapaian dalam bidang Tridharma Perguruan Tinggi selain dengan perolehan akreditasi baik sekali untuk ketiga program studi, kualitas dan kuantitas penelitian dan pengabdian kepada masyarakat juga meningkat. Demikian pula dengan jabatan fungsional, dan program MBKM. Selain pencapaian juga terdapat juga hal yang perlu diperhatikan yaitu penurunan jumlah mahasiswa baru dan pelaksanaan . Dari pencapaian dan kendala-kendala yang ada, dibutuhkan sinergi yang kuat dari segenap unsur baik dari program studi, Fakultas, antarbagian dan seluruh unsur Universitas. Fakultas Bahasa dan Budaya dalam menjalankan kegiatan Tridharma Perguruan Tinggi berlandaskan pada visi, misi dan tujuan yang telah ditetapkan Universitas.

Laporan Tahunan ini disusun berdasarkan data yang diperoleh dari bagian-bagian terkait dan oleh berbagai pihak. Untuk itu saya mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada Kepala Program Studi dan Program Studi di lingkungan Fakultas Bahasa dan Budaya, Sekretariat Fakultas, Laboratorium, Ruang Baca Fakultas, para Wakil Dekan dan semua pihak yang terlibat dan membantu dalam rangka penyusunan Laporan Tahunan ini.

Kami menyadari bahwa Laporan Tahunan 2023-2024 ini masih terdapat kekurangan, oleh karena itu pelaksanaan tindak lanjut perbaikan dan pengembangan penyelenggaraan Program Studi yang akan datang akan dijabarkan dalam Rencana Kegiatan Tahunan (RKT) 2024-2025 .Semoga laporan ini bermanfaat bagi kita semua.

Jakarta, Agustus 2024



FAKULTAS BAHASA DAN BUDAYA

Dekan Fakultas Bahasa dan Budaya
Dr. C. Dewi Hartati, SS,M.Si

RINGKASAN EKSEKUTIF

Fakultas Bahasa dan Budaya memiliki lima indikator kinerja utama yaitu : 1. Peningkatan kualitas Pendidikan UNSADA; 2. Peningkatan Kualitas Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat; 3. Peningkatan Kualitas Mahasiswa dan Alumni; 4. Peningkatan Kualitas Kelembagaan dan Kerjasama dengan Mitra Kerja; dan 5. Peningkatan Kualitas Layanan Sumber Daya Manusia. Kelima indikator kinerja tersebut diturunkan ke dalam berbagai program kerja dan strategi untuk mencapai kinerja tersebut.

Tingkat pencapaian indikator kinerja dalam peningkatan kualitas pendidikan dapat terlihat dengan mendapatnya hasil akreditasi Baik Sekali pada tiga program studi yaitu Bahasa dan Kebudayaan Inggris S1, Bahasa Jepang D3, dan Bahasa Inggris D3. Begitu pula di bidang kualitas penelitian dan pengabdian dengan mendapatnya hibah DRTPM untuk penelitian dengan dana hibah sebesar 119000000. Demikian juga dengan peningkatan kualitas mahasiswa dan alumni serta kualitas kerja sama dan layanan SDM, peningkatan jafung, dan program MBKM. Untuk daya serap anggaran Fakultas Bahasa dan Budaya adalah sebesar **93.52%**.

Selain pencapaian, terdapat kendala dalam jumlah penerimaan mahasiswa baru, kurangnya atau minimnya animo mahasiswa terhadap program belajar dan pelatihan untuk mengembangkan softskill mahasiswa yang sudah banyak ditawarkan, sementara dukungan dosen dirasakan sangat baik. Selain itu kurangnya program pelatihan atau pengembangan bagi tenaga kependidikan.

Langkah antisipatif dalam jumlah penerimaan mahasiswa baru perlu dibuat analisis berkurangnya animo terhadap program studi yang ada di lingkungan Fakultas Bahasa dan Budaya setelah itu barulah dirumuskan strategi pemecahan masalah. Mengenai masih minimnya animo mahasiswa terhadap pengembangan softskill perlu adanya edukasi mengenai perlunya pengembangan diri selama kuliah. Mengenai pengembangan tenaga kependidikan perlu dibuat program pelatihan yang terstruktur dan berkelanjutan untuk para tenaga kependidikan. Program ini harus relevan dengan kebutuhan dan tantangan terkini, seperti teknologi pendidikan, dan manajemen kelas, serta Penguatan Sistem Pembinaan dan Mentoring, yaitu menerapkan sistem pembinaan dan mentoring di mana tenaga kependidikan yang lebih berpengalaman dapat membimbing rekan kerja yang lebih baru atau yang membutuhkan peningkatan keterampilan.

BAB I

PENDAHULUAN

A. Gambaran Umum

Organisasi Fakultas Bahasa dan Budaya Universitas Darma Persada terdiri dari Dekan, Wakil Dekan I, II, dan III, Program Studi, Laboran dan Tata Usaha. Dekan bertugas menyelenggarakan pendidikan akademik dan berfungsi sebagai pelenggara pendidikan, penelitian, pengembangan ilmu, pengabdian kepada masyarakat, membina civitas akademika dan melaporkan kinerja kepada rektor. Dekan dibantu oleh tiga wakil dekan, yaitu

- a. Wakil Dekan 1, membidangi akademik dan kelembagaan;
- b. Wakil Dekan 2, membidangi administrasi umum, perencanaan, dan keuangan;
- c. Wakil Dekan 3, membidangi kemahasiswaan dan kerjasama.

Berikut Data Tenaga Kependidikan Fakultas Bahasa dan Budaya

NO	NAMA	UNIT KERJA	JABATAN
1	UNTARI	Fakultas Bahasa Dan Budaya	Ka TU
2	ENDANG TRI MARTINI	Fakultas Bahasa Dan Budaya	Staf
3	NURIDA EKARINI	Fakultas Bahasa Dan Budaya	Staf
4	SURATMAN	Fakultas Bahasa Dan Budaya	Staf
5	MUHAMMAD INSAN KAMIL	Fakultas Bahasa Dan Budaya	Staf
6	SUSHANTY CHANDRADEWI	Fakultas Bahasa Dan Budaya	Staf
7	SUPANJANTO	Fakultas Bahasa Dan Budaya	Staf

B. Tugas, Fungsi, Wewenang, dan Struktur Organisasi

Menguraikan tugas, fungsi, dan Gambaran struktur organisasi

Sistem penyelenggaraan organisasi dan mekanisme kerja baik dalam kegiatan tridharma perguruan tinggi maupun pengelolaan Fakultas, Jurusan/Program Studi, Laboratorium, Tata Usaha dan Gugus Kendali Mutu mengacu pada tugas pokok pada fungsinya masing - masing

Tugas dan wewenang masing-masing bagian dari struktur organisasi, seperti yang dituangkan dalam Statuta Universitas Darma Persada 2021.

Tugas Pokok dan Fungsi

Dekan

Dekan mempunyai tugas dan wewenang:

- mengkoordinasi, mengawasi dan mengevaluasi pelaksanaan kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi;
- membina dosen, mahasiswa, dan tenaga administrasi di lingkungan Fakultas;
- menyusun rencana dan melaksanakan pengembangan program pendidikan dan pembelajaran di Fakultas;
- menyusun, melaksanakan dan secara periodik melaporkan kepada pimpinan Universitas, rencana kerja dan rencana anggaran Fakultas;
- mengusahakan dan mengendalikan ketersediaan sarana dan prasarana pendidikan di Fakultas;
- mengkoordinasi pengurusan hal-hal yang terkait dengan kepegawaian, ketatausahaan dan kerumahtanggaan di Fakultas; dan
- mengkoordinasikan pengelolaan data mahasiswa, dosen, proses pembelajaran dan kelulusan.

Wakil Dekan

Wakil Dekan membantu pelaksanaan tugas dan wewenang serta tanggungjawab Dekan, sesuai dengan bidangnya:

- Wakil Dekan I bidang akademik.
- Wakil Dekan II bidang administrasi, keuangan, prasarana dan sarana.
- Wakil Dekan III bidang Kemahasiswaan dan Alumni.

Ketua Program Studi

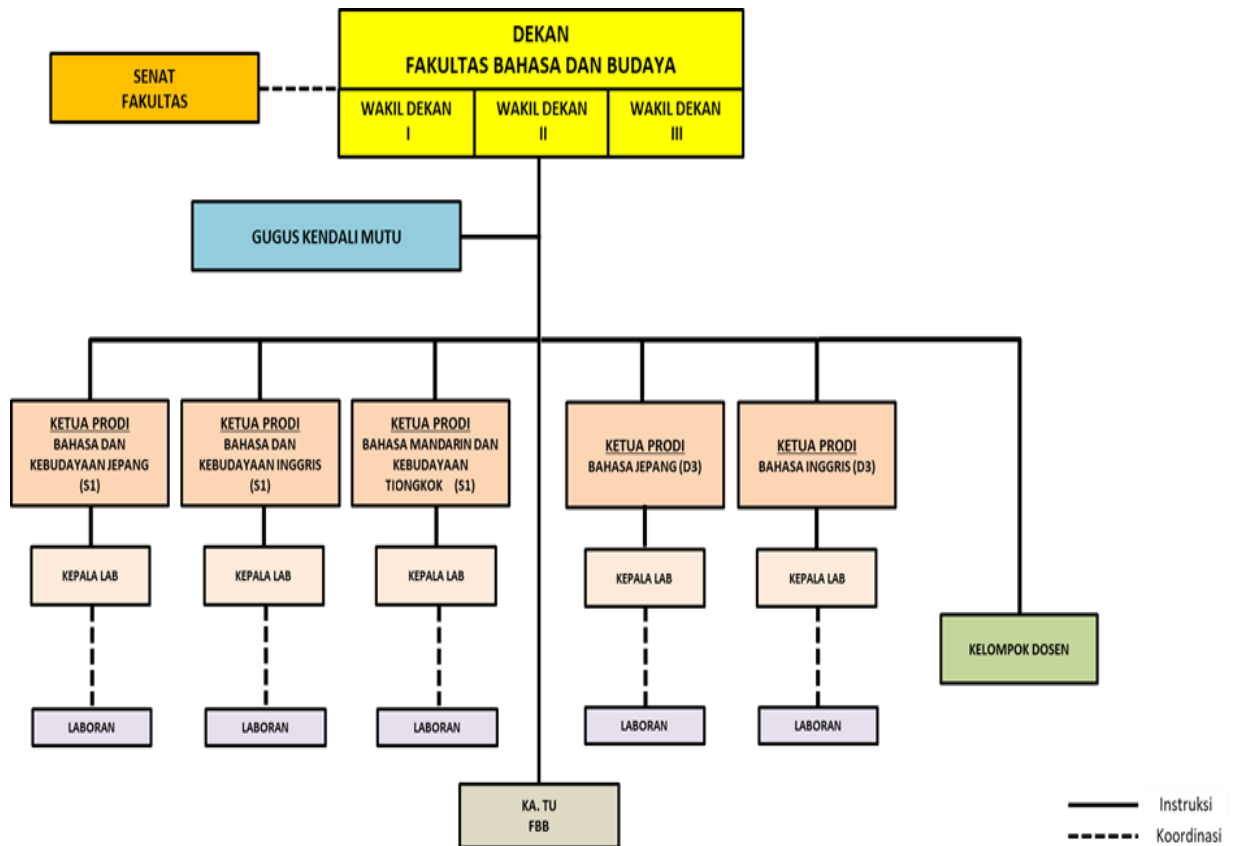
Program Studi dipimpin oleh Ketua Program Studi dengan tugas dan kewajiban yang berkaitan dengan proses belajar –mengajar.

Kepala Laboratorium

Tugas dan wewenang Kepala Laboratorium/bengkel/studio : merencanakan, mengkoordinasikan, mengembangkan kegiatan yang berkaitan dengan fungsi Laboratorium/bengkel/studio

Kepala Tata Usaha Fakultas

Kepala bagian Tatausaha Fakultas mempunyai tugas dan wewenang merencanakan, mengkoordinasikan tata laksana administrasi yang terkait dengan sarana pendidikan dan sarana penunjang pendidikan;



C. Isu Strategis

Menguraikan permasalahan yang dihadapi atau isu strategis yang menjadi fokus unit organisasi

1. Jumlah mahasiswa baru

Permasalahan jumlah mahasiswa baru yang kurang merupakan tantangan yang serius bagi UNSADA, hal ini dapat berpengaruh pada kualitas akademik, dan reputasi institusi.

2. Mahasiswa Lulus Tepat Waktu

Permasalahan ini dapat berdampak negatif pada kualitas pendidikan, dan reputasi UNSADA, serta karier dan kesejahteraan mahasiswa itu sendiri.

3. Sertifikat Kemahiran Bahasa Lulusan

Surat Keterangan Bahasa Asing (SKBA) yang menjadi salah satu syarat kelulusan bagi mahasiswa Fakultas Bahasa dan Budaya wajib dimiliki mahasiswa dan menjadi persyaratan sidang skripsi, Namun belum semua mahasiswa dapat memiliki SKBA yang berupa TOEIC/ JLPT/ HSK pada saat kelulusan. Tidak memiliki sertifikat kemampuan bahasa asing dapat menjadi hambatan dalam berbagai situasi, terutama dalam dunia akademik dan profesional.

4. Pengembangan tenaga kependidikan

Pengembangan personil Tata Usaha (TU) di tingkat fakultas sangat penting untuk meningkatkan efisiensi, kualitas pelayanan, dan kepuasan civitas akademika. Namun, terdapat beberapa permasalahan yang sering muncul dalam proses pengembangan TU, antara lain: kurangnya Pelatihan dan Pengembangan Keterampilan.

5. Jabatan Fungsional Dosen

Kurangnya jabatan fungsional Lektor Kepala di lingkungan Fakultas Bahasa dan Budaya sangat berdampak bagi UNSADA, hal ini dapat menjadi masalah serius yang memengaruhi kualitas pendidikan, pengembangan akademik, dan karier dosen FBB.

BAB II

PERENCANAAN KINERJA

Visi, Misi, dan Tujuan Organisasi

Visi Fakultas Bahasa dan Budaya

Menjadi salah satu Fakultas terkemuka di Indonesia dengan kompetensi utama dalam bidang bahasa, sastra, dan pengetahuan budaya Jepang, Cina dan Inggris yang diperkaya dengan monozukuri untuk memberi kontribusi berarti dalam pembangunan bangsa dan negara Indonesia.

Misi Fakultas Bahasa dan Budaya

- 1) Menyelenggarakan kegiatan pendidikan dan secara terpadu dengan kompetensi utama dalam bidang bahasa, sastra, dan pengetahuan budaya Jepang, Cina dan Inggris.
- 2) Mengembangkan kemampuan di bidang penelitian bahasa, sastra, dan pengetahuan budaya Jepang, Cina dan Inggris.
- 3) Mengembangkan kegiatan pemberdayaan masyarakat terutama di bidang bahasa, sastra, dan pengetahuan budaya Jepang, Cina dan Inggris.
- 4) Menyelenggarakan dan meningkatkan kerja sama dalam bidang bahasa, sastra, dan pengetahuan budaya Jepang, Cina dan Inggris dengan institusi baik dalam dan luar negeri untuk meningkatkan kualitas dan kuantitas kegiatan Tridarma.

Tujuan Fakultas Bahasa dan Budaya

- 1) Menyelenggarakan kegiatan pendidikan dan secara terpadu dengan kompetensi utama dalam bidang bahasa, sastra, dan pengetahuan budaya Jepang, Cina dan Inggris.
- 2) Mengembangkan kemampuan di bidang penelitian bahasa, sastra, dan pengetahuan budaya Jepang, Cina dan Inggris.
- 3) Mengembangkan kegiatan pemberdayaan masyarakat terutama di bidang bahasa, sastra, dan pengetahuan budaya Jepang, Cina dan Inggris.
- 4) Menyelenggarakan dan meningkatkan kerjasama dalam bidang bahasa, sastra, dan pengetahuan budaya Jepang, Cina dan Inggris dengan institusi baik dalam dan luar negeri untuk meningkatkan kualitas dan kuantitas kegiatan Tridarma.

No	Sasaran/Kegiatan	Indikator Kinerja		Target Perjanjian Kerja 2024
SK-1	Meningkatnya kualitas Pendidikan UNSADA	IKK (1.1)	Keketatan mutu mahasiswa baru/ Ratio mahasiswa diterima : jumlah pendaftar	1:2
		IKK (1.2)	Program Studi Terakreditasi	1. BKJ S1= Baik Sekali; 2. BKMT S1= Baik Sekali; 3. BKI S1= Baik Sekali; 4. B. Jepang D3= Baik Sekali; 5. B. Inggris D3= Baik Sekali
		IKK (1.3)	Perbaikan Rasio Dosen : Mahasiswa	1:50
		IKK (1.4)	Jumlah Dosen bergelar Doktor	13%
		IKK (1.5)	Mahasiswa Lulus Tepat Waktu	80%
		IKK (1.6)	Persentase IPK lulusan > 3	90%
		IKK (1.7)	Masa tunggu lulusan < 6 bulan	60% (sesuai dengan total rata-rata seluruh Fakultas)
		IKK (1.8)	Persentase lulusan S1 Bahasa dan Kebudayaan inggris TOEIC > 500	100%
		IKK (1.9)	Lulusan S1 Bahasa dan kebudayaan Jepang memiliki sertifikasi bahasa Jepang setara Noryoku Shiken level 3	2024 : 75%
		IKK (1.10)	Lulusan S1 Bahasa Mandarin dan Kebudayaan Tiongkok memiliki sertifikasi bahasa Mandarin HSK 4	2023 : 80% 2024 : 90%
		IKK (1.11)	Jumlah Mahasiswa mengikuti MBKM per tahun	10%
		IKK (1.14)	Peningkatan Mutu pada Laboratorium	Tersedianya Laboran bersertifikasi
		IKK (1.17)	Ruang baca	100% sarana dan prasarana Ruang Baca terpenuhi
			Jumlah buku di Ruang Baca	100% buku mata kuliah kompetensi inti
		IKK (1.20)	Tindak lanjut dari hasil Audit Mutu Internal	100%
		IKK (1. ...) Tambahan	Evaluasi dan Penyempurnaan Kurikulum Program Studi	5 kurikulum Program Studi yang telah disempurnakan dan disesuaikan dengan kebijakan, kebutuhan dan tuntutan masyarakat/dunia usaha industri
SK-2	Peningkatan Kualitas Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat	IKK (2.2)	jumlah jurnal yang diterbitkan Fakultas Bahasa dan Budaya	2
		IKK (2.3)	Jumlah Publikasi Hasil Penelitian / Pengabdian kepada Masyarakat Internasional	5 publikasi international
		IKK (2.4)	Jumlah HKI	3 HKI/paten

SK-3	Meningkatkan Kualitas Mahasiswa dan Alumni	IKK (3.1)	Rasio Jumlah Penerima Beasiswa S-1 dan Jumlah Mahasiswa	5%
		IKK (3.2)	Jumlah Prestasi Mahasiswa Tingkat Nasional dan Internasional	5 Mahasiswa
		IKK (3.3)	Jumlah Pelatihan Organisasi Kemahasiswaan bagi Mahasiswa	1 kali Kegiatan Ormawa (HMJ dan BEM Fakultas) per-tahun
		IKK (3.4)	Jumlah Mahasiswa yang terlibat dalam Lomba Inovasi & Kreativitas	7 Mahasiswa
		IKK (3.5)	Jumlah Pelatihan Karier bagi Mahasiswa	...5. Mahasiswa yang diusulkan mengikuti Pelatihan Karir yang diselenggarakan Unsada
		IKK (3.6)	Jumlah Penerima Hibah Program Kreativitas Mahasiswa (PKM)	2 Proposal per-Program Studi
		IKK (3.7)	Penerapan Pencegahan Perundungan dan Kekerasan Seksual	Laporan Penerapan PPKS di Fakultas Bahasa dan Budaya
		IKK (3.8)	Tersedianya Layanan Bimbingan Konseling bagi Mahasiswa	Tersedianya Sarana dan Prasarana serta Dosen Konseling
		IKK (3.10)	Pemutakhiran data alumni	70%
		IKK (3.11)	Penerapan SKPI	Tersedianya SKPI bagi Lulusan
SK-4	Meningkatkan Kualitas Kelembagaan dan Kerjasama dengan Mitra Kerja	IKK (4.1)	Jumlah kerja sama nasional	10 kerja sama
		IKK (4.2)	Jumlah kerjasama internasional	5 kerja sama
		IKK (4.3)	Akreditasi institusi	Unggul
SK-5	Meningkatkan Kualitas Layanan Sumber Daya Manusia	IKK (5.1)	a) Percepatan kenaikan jabatan akademik Dosen	a) Jumlah jabatan Akademik Dosen - Lektor:...4.... - Lektor Kepala:.....2 - Guru Besar:.....
			b) Peningkatan Kualifikasi Dosen	b) Doktor:.....1

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

A. Capaian Kinerja

No	Sasaran/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target Perjanjian Kerja 2024	Realisasi
1	Meningkatnya kualitas Pendidikan UNSADA	Keketatan mutu mahasiswa baru/ Ratio mahasiswa diterima : jumlah pendaftar	1:2	Tidak Tercapai
		Program Studi Terakreditasi	1. BKJ S1= Baik Sekali; 2. BKMT S1= Baik Sekali; 3. BKI S1= Baik Sekali; 4. B. Jepang D3= Baik Sekali; 5. B. Inggris D3= Baik Sekali	Tercapai 3 PS Proses 2 PS
		Perbaikan Rasio Dosen : Mahasiswa	1:50	Tidak Tercapai
		Jumlah Dosen bergelar Doktor	13%	Tercapai
		Mahasiswa Lulus Tepat Waktu	80%	Tercapai
		Persentase IPK lulusan > 3	90%	Tercapai
		Masa tunggu lulusan < 6 bulan	60% (sesuai dengan total rata-rata seluruh Fakultas)	Tercapai
		Persentase lulusan S1 Bahasa dan Kebudayaan inggris TOEIC > 500	100%	Tercapai
		Lulusan S1 Bahasa dan kebudayaan Jepang memiliki sertifikasi bahasa Jepang setara Noryoku Shiken level 3	2024 : 75%	Tercapai
		Lulusan S1 Bahasa Mandarin dan Kebudayaan Tiongkok memiliki sertifikasi bahasa Mandarin HSK 4	2023 : 80% 2024 : 90%	Tidak Tercapai
		Jumlah Mahasiswa mengikuti MBKM per tahun	10%	Tidak Tercapai
		Peningkatan Mutu pada Laboratorium	Tersedianya Laboran bersertifikasi	Tercapai
		Ruang baca	100% sarana dan prasarana Ruang Baca terpenuhi	Tercapai
		Jumlah buku di Ruang Baca	100% buku mata kuliah kompetensi inti	Tercapai

		Tindak lanjut dari hasil Audit Mutu Internal	100%	Tercapai
		Evaluasi dan Penyempurnaan Kurikulum Program Studi	5 kurikulum Program Studi yang telah disempurnakan dan disesuaikan dengan kebijakan, kebutuhan dan tuntutan masyarakat/dunia usaha industri	Tercapai
2	Peningkatan Kualitas Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat	jumlah jurnal yang diterbitkan Fakultas Bahasa dan Budaya	2	Tercapai
		Jumlah Publikasi Hasil Penelitian / Pengabdian kepada Masyarakat Internasional	5 publikasi international	Tercapai
3	Meningkatkan Kualitas Mahasiswa dan Alumni	Jumlah HKI	3 HKI/paten	Tercapai
		Jumlah Prestasi Mahasiswa Tingkat Nasional dan Internasional	5 Mahasiswa	Tercapai 4 mahasiswa
		Jumlah Pelatihan Organisasi Kemahasiswaan bagi Mahasiswa	1 kali Kegiatan Ormawa (HMJ dan BEM Fakultas) per-tahun	Tercapai
		Jumlah Mahasiswa yang terlibat dalam Lomba Inovasi & Kreativitas	7 Mahasiswa	Tidak Tercapai
		Jumlah Pelatihan Karier bagi Mahasiswa	...5. Mahasiswa yang diusulkan mengikuti Pelatihan Karir yang diselenggarakan Unsada	Tidak Tercapai
		Jumlah Penerima Hibah Program Kreativitas Mahasiswa (PKM)	2 Proposal per-Program Studi	Tidak Tercapai
		Tersedianya Layanan Bimbingan Konseling bagi Mahasiswa	Tersedianya Sarana dan Prasarana serta Dosen Konseling	Tidak Tercapai
		Pemutakhiran data alumni	70%	Tidak Tercapai
		Penerapan SKPI	Tersedianya SKPI bagi Lulusan	Tidak Tercapai
4	Meningkatkan Kualitas Kelembagaan dan Kerjasama dengan Mitra Kerja	Jumlah kerja sama nasional	10 kerja sama	Tidak Tercapai
		Jumlah kerjasama internasional	5 kerja sama	Tercapai
5	Meningkatkan Kualitas Layanan Sumber Daya Manusia	a) Percepatan kenaikan jabatan akademik Dosen	a) Jumlah jabatan Akademik Dosen - Lektor:...4.... - Lektor Kepala:.....2 - Guru Besar:.....	Tidak Tercapai
		b) Peningkatan Kualifikasi Dosen	b) Doktor:.....1	Tercapai

Terdapat 30 Program Kerja di Fakultas Bahasa dan Budaya, tercapai 18 program, tidak tercapai 12 program. Ketidaktercapaian program kerja tersebut dipengaruhi beberapa faktor baik internal maupun eksternal. Berikut penyebab ketidaktercapaian program kerja :

1. Perencanaan yang Kurang Matang ; Program kerja yang tidak direncanakan dengan baik, termasuk kurangnya analisis kebutuhan, sumber daya, dan waktu, dapat menyebabkan kesulitan dalam implementasi. Tanpa perencanaan yang matang, program kerja menghadapi kendala yang tidak terduga dan sulit untuk diselesaikan, sehingga tidak tercapai.

2. Keterbatasan Sumber Daya; Keterbatasan sumber daya di sini berupa anggaran, atau peralatan yang diperlukan untuk melaksanakan program kerja yang dapat menghambat pelaksanaannya. Kurangnya sumber daya menyebabkan program terhenti atau tidak dapat dilaksanakan dengan efektif.

3. Kurangnya Monitoring dan Evaluasi; kurangnya sistem monitoring dan evaluasi yang berkelanjutan membuat sulit untuk mengidentifikasi masalah atau kendala yang muncul selama pelaksanaan program dan akhirnya menghambat tercapainya program kerja.

Solusi Potensial :

1. Perencanaan yang Lebih Baik dan matang : Meningkatkan kualitas perencanaan dengan analisis kebutuhan dan risiko yang lebih mendalam serta alokasi sumber daya yang realistis.
2. Pengelolaan Sumber Daya yang Efektif : Mengoptimalkan penggunaan sumber daya yang tersedia dan mencari alternatif jika ada keterbatasan.
3. Monitoring dan Evaluasi Berkelanjutan: Membuat sistem monitoring dan evaluasi yang memungkinkan identifikasi dini atas masalah dan pengambilan tindakan korektif.
4. Penetapan Target yang Realistis: Menetapkan target yang realistis dengan mempertimbangkan kapasitas dan sumber daya yang ada.

Dengan mengatasi faktor-faktor tersebut, Fakultas Bahasa dan Budaya dapat meningkatkan kemungkinan tercapainya program kerja sesuai dengan target yang telah ditetapkan.

B. Evaluasi Capaian Kinerja



The infographic features a background image of a university building with a red facade and a yellow building. The title 'EVALUASI CAPAIAN KINERJA' is prominently displayed in a large orange box. The content is organized into four main sections, each with a title and a list of achievements. The first section, 'I. Peningkatan Kualitas Pendidikan', lists achievements in accreditation, faculty growth, and curriculum evaluation. The second section, 'II. Peningkatan Kualitas Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat', highlights research grants and journal publications. The third section, 'III. Peningkatan Kualitas Mahasiswa dan Alumni', mentions international and national competitions. The fourth section, 'IV. Peningkatan Kualitas Kelembagaan dan Kerjasama dengan Mitra Kerja', lists international and national partnerships. The infographic uses a color scheme of orange, yellow, and red, with icons representing each section.

EVALUASI CAPAIAN KINERJA

I. Peningkatan Kualitas Pendidikan

- 3 (tiga) Program Studi Akreditasi BAIK SEKALI
 - 1). Bahasa dan Kebudayaan Inggris S1
 - 2). Bahasa Jepang D3
 - 3). Bahasa Inggris D3
- Penambahan Jumlah Doktor: 1 (satu) Doktor di Program Studi Bahasa dan Kebudayaan Jepang S1
- Kurikulum kelima Program Studi telah dievaluasi dan berdasarkan OBE-MBKM

II. Peningkatan Kualitas Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

- Terdapat satu pemenang hibah penelitian DRTPM dana 119.000.000
- Terdapat dua Jurnal di Fakultas Bahasa dan Budaya yaitu :
 - 1). Jurnal Bahasa dan Budaya Jepang
 - 2). Jurnal BAMBUTI (Terakreditasi SINTA 5)

III. Peningkatan Kualitas Mahasiswa dan Alumni

- Internasional:
Juara I Lomba Pidato Bahasa Jepang Takudai
- Nasional:
 - 1). Juara II Lomba Lagu Klasik Mandarin
 - 2). Juara I Lomba Puisi Klasik Mandarin
- HKI Mahasiswa: Tiga Mahasiswa Prodi Bahasa Mandarin dan Kebudayaan Tiongkok

IV. Peningkatan Kualitas Kelembagaan dan Kerjasama dengan Mitra Kerja

- Kerjasama Internasional: 5 (lima)
- Kerjasama Nasional: 3 (tiga)

Persentase IPK Lulusan rata-rata > 3,30: 100%

Penambahan Jumlah Jabatan Fungsional dari AA ke Lektor : 2 (dua) di Program Studi Bahasa Mandarin dan Kebudayaan Tiongkok

Jumlah Mahasiswa Mengikuti MBKM (Program Kampus Mengajar) 2 (dua) orang (Mahasiswa Program Studi Bahasa dan Kebudayaan Jepang)

Ruang Baca : 100% sarana dan prasarana Ruang Baca terpenuhi

C. Realisasi Anggaran

Realisasi Anggaran Tahun 2023-2024

Pengelolaan dana pendidikan di Fakultas Bahasa dan Budaya Unsada dilaksanakan secara otonomi pada Jurusan/Program Studi, maupun UPPS. Wewenang penuh diberikan kepada Jurusan/Program studi dalam membuat rancangan kegiatan yang akan dilaksanakan dalam Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan (RKAT).

Hal tersebut dilakukan sebagai acuan agar kegiatan dalam proses belajar mengajar dapat berjalan dengan lancar, sehingga memperoleh hasil yang optimal, sesuai kebutuhan masing-masing Jurusan/Program Studi.

Adapun alokasi penggunaan dana operasional disesuaikan dengan kode mata anggaran yang telah ditetapkan oleh Universitas sbb:

1. Biaya Operasional (5.1.)
2. Biaya Administrasi Umum (5.4.)
3. Biaya Khusus (5.5.)
4. Biaya Kemahasiswaan (5.6.)
5. Biaya Pembangunan dan Pengembangan (5.7.)

Penerimaan sumber dana baik UPPS dan Jurusan yang ditetapkan oleh Universitas pada tahun 2023-2024 untuk semester I dan II adalah Rp. 2.149.152.470, dimana realisasi penggunaan anggaran di Fakultas Bahasa dan Budaya s-d Agustus (data dari keuangan per tanggal 6 Agustus 2024) sebesar Rp. 2.009.963.101. atau setara dengan Persentase Realisasi: 93.52% (terlampir).

Adapun sisa dana yang ada sejumlah Rp. 139.189.369. dialokasikan untuk pembayaran / biaya lain sampai masa anggaran tahun 2023-2024 berakhir.

BAB IV

PENUTUP

Evaluasi Realisasi

Secara keseluruhan Fakultas bahasa dan Budaya telah berhasil menjalankan program kerja dan mengelola anggaran dengan efektif namun keterserapan anggaran belum mencapai 100 %. Masih terdapat beberapa area yang memerlukan perbaikan di tahun berikutnya terkait dengan kegiatan Tridarma, kegiatan kemahasiswaan dan fasilitas.

Harapan

Diharapkan dengan adanya perencanaan yang lebih baik, Fakultas Bahasa dan Budaya dapat mencapai target-target yang lebih tinggi di tahun 2024-2025.

Demikian Laporan Tahunan ini menggambarkan pelaksanaan dan pencapaian selama tahun akademik 2023/2024. Pelaksanaan program dilakukan dengan cermat dan sangat memperhatikan efektivitas dan efisiensi, sehingga tidak mengeluarkan anggaran berlebihan. Kegiatan dilaksanakan sesuai dengan rencana dalam RKAT. Program Kerja yang sudah tercapai akan terus dipertahankan dan ditingkatkan dan yang belum tercapai akan terus diprogramkan dengan menyesuaikan sumber daya yang tersedia.

Analisis dan Tindak Lanjut

Dari program kerja yang telah disusun oleh Fakultas Bahasa dan Budaya bersama dengan program studi-program studi, Fakultas dapat menyimpulkan semua program kerja yang dapat terealisasi akan tetapi pencapaian-pencapaian dapat terlaksana baik melalui prestasi mahasiswa maupun kegiatan Tridharma dosen dan mahasiswa melalui serangkaian kegiatan seminar-seminar, pelatihan-pelatihan dan publikasi-publikasi luaran hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat seperti yang telah disajikan dalam penjelasan di atas.

LAMPIRAN

- Perjanjian kinerja pimpinan unit kerja dengan rektor
- Rekap Capaian Kinerja sesuai dengan indikator perjanjian kinerja
- Rekap Sarana Prasaran Unit
- Data pendukung lain yang relevan

Capaian Kinerja Sesuai dengan Indikator Perjanjian Kinerja 2023/2024

Unit Kerja: Fakultas Bahasa dan Budaya

No	Sasaran/ Kegiatan	Indikator Kinerja		Target Perjanjian Kinerja	Capaian				
					Realisasi Anggaran (Rp)	Sisa Anggaran (Rp)	Daya Serap Anggaran (Rp)	Deskripsi Keterlaksanaan Kegiatan	Evaluasi Capaian Kinerja*
Jumlah									

Catatan:

- Target diisi sesuai target IKU pada Perjanjian Kinerja yang ditandatangani Rektor dengan Pimpinan Unit Kerja
- *Untuk mengisi evaluasi capaian kinerja pilih kategori: Tinggi, Sedang, Rendah

Formula : KATEGORI

Tinggi : ≥ 85

Sedang : 50 – 84

Rendah : < 50